



Coop 02

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

Thaksin University Cooperative Education Project

แบบตอบรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

ชื่อสถานประกอบการ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) สาขาสะท่อน
ที่อยู่เลขที่ 314 หมู่ที่ 1 ถนน - ซอย - ตำบล/แขวง สะท่อน
อำเภอ/เขต นาทวี จังหวัด สงขลา รหัสไปรษณีย์ 90160
โทรศัพท์ 074-372755 โทรสาร 074-372755 ต่อ 14 E-mail:

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

ตามที่สำนักงานสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ขอความอนุเคราะห์รับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา
สถานประกอบการได้พิจารณาแล้ว

☒ ยินดีรับนิสิตดังรายชื่อต่อไปนี้เข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

1. นางสาวอภิญญา แก้วทอง แผนก/หน้าที่ การเงิน
2. แผนก/หน้าที่
3. แผนก/หน้าที่
4. แผนก/หน้าที่
5. แผนก/หน้าที่
6. แผนก/หน้าที่

ตั้งแต่วันที่ 28 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 18 มีนาคม 2566

☐ ไม่สามารถรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษาได้

เนื่องจาก

ลงชื่อ (ฝ่ายบุคคล)

(ดร.ณัฐสิทธิ์ แก้วกุล)

ตำแหน่ง ผู้จัดการสาขาสะท่อน

วันที่ 29 ส.ค. 2565

หมายเหตุ ขอความกรุณาระบุรายละเอียดงานเพื่อมหาวิทยาลัยจะได้เตรียมความพร้อมนิสิตให้ตรงกับความต้องการของหน่วยงาน

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ 140 หมู่ที่ 4 ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

โทรศัพท์ 0-7431-7600 ต่อ 7104 E-mail : jirattakan1@hotmail.com



โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

Thaksin University Cooperative Education Project

รายละเอียดงานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ / หน่วยงาน ขอเสนอรายละเอียดงานดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ / หน่วยงาน

ชื่อสถานประกอบการ / หน่วยงาน

(ภาษาไทย) ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (อ.ก.ว.) สาขา สหกรณ์

(ภาษาอังกฤษ) BANK FOR AGRICULTURE AND AGRICULTURAL CO-OPERATIVES

ที่อยู่เลขที่ 314 หมู่ที่ 1 ถนน - ซอย - ตำบล สหกรณ์

อำเภอ นาทวี จังหวัด สงขลา รหัสไปรษณีย์ 90160

โทรศัพท์ 094-372755 โทรสาร 094-372755 ต่อ 14

Website

ลักษณะการดำเนินงาน งานธนาคารด้านสินเชื่อธนาคาร

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน

ชื่อ-สกุล ดร. ณัฐสิทธิ์ แก้วกุล

ตำแหน่ง ผู้จัดการสหกรณ์ โทรศัพท์ 081-4491141 โทรสาร 094-372755 ต่อ 14

หากมหาวิทยาลัยทักษิณประสงค์จะติดต่อประสานงาน (การนิเทศงานนิสิตและประสานงานอื่นๆ) ขอให้

() ติดต่อกับผู้จัดการโดยตรง

(✓) มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้ประสานงานแทน

ชื่อ - นามสกุล นางสาวกัญญ์ ทอวี

ตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป แผนก สายงานเทคโนโลยี

โทรศัพท์ 094-372755 ต่อ 13 โทรสาร 094-372755 ต่อ 14

E-mail

2. คุณสมบัติของนิสิตที่ต้องการ (เพิ่มเติม) รายละเอียดเกี่ยวกับงาน และสวัสดิการที่เสนอให้นิสิต

ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นิสิตควรมี _____

ข้อกำหนดอื่นๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างปฏิบัติงาน หรืออื่นๆ โปรดระบุ) _____

สวัสดิการที่ขอเสนอให้นิสิตในระหว่างปฏิบัติงาน

ที่พัก ☒ ไม่มี () มี () ไม่เสียค่าใช้จ่าย

() นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

รถรับส่งไป-กลับระหว่างสถานประกอบการ ที่พักและชุมชนใกล้เคียง

☒ ไม่มี () มี () ไม่เสียค่าใช้จ่าย

() นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

อาหาร ☒ ไม่มี () มี _____ มื้อ/วัน

ค่าตอบแทน ☒ ไม่มี () มี _____ บาท/วัน หรือ บาท/เดือน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามี โปรดระบุ _____

การแต่งกายในระหว่างการทำงาน

☒ ชุดนิสิต () แบบฟอร์มตามที่หน่วยงานกำหนด () อื่นๆ _____

การไปรายงานตัว

() ก่อนการฝึกงาน ในวันที่ _____ ☒ วันแรกของการปฏิบัติงาน

3. รายละเอียดเพิ่มเติม

(โปรดระบุนโยบายและแนวทางในการดูแลนิสิตในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19))

จนดรรมีมาตรการป้องกันไวรัสโคโรนา 2019 (Covid - 19)
 คือ 9 นิสิตทำงาน และ 6 คนใช้วิธีการสวมใส่หน้ากากอนามัย และล้าง
 มือ ก่อนการนำอาหาร

(ลงชื่อ) ดร.ณัฐสิทธิ์ แก้วกุล (ผู้ให้ข้อมูล)
 ตำแหน่ง ผู้จัดการสาขาสะท้อน
 วันที่ 29 ส.ค. 2565